

Inspectierapport

BJZB (KDV)

Gooyer Wetering 24z 2

3972 MB Driebergen-Rijsenburg

Registratienummer 662205662

| | |
|--------------------------------------|---------------------|
| Toezichthouder: | GGD regio Utrecht |
| In opdracht van gemeente: | Utrechtse Heuvelrug |
| Datum inspectie: | 16-10-2025 |
| Type onderzoek: | Jaarlijks onderzoek |
| Status: | Definitief |
| Datum vaststelling inspectierapport: | 05-11-2025 |

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Het onderzoek..... | 3 |
| Onderzoeksopzet..... | 3 |
| Beschouwing | 3 |
| Advies aan College van B&W..... | 4 |
| Observaties en bevindingen..... | 5 |
| Pedagogisch klimaat | 5 |
| Personeel en groepen | 8 |
| Overzicht getoetste inspectie-items | 10 |
| Pedagogisch klimaat | 10 |
| Personeel en groepen | 11 |
| Gegevens voorziening..... | 13 |
| Opvanggegevens | 13 |
| Gegevens houder..... | 13 |
| Gegevens toezicht..... | 13 |
| Gegevens toezichthouder (GGD) | 13 |
| Gegevens opdrachtgever (gemeente)..... | 13 |
| Planning | 13 |
| Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum..... | 15 |

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- documentenonderzoek
- locatiebezoek
- gesprek met de beroepskrachten en e-mail contact met de locatieverantwoordelijke

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing

Conclusie en bevindingen

| Domein | Beoordeling en toelichting |
|----------------------|-----------------------------------|
| pedagogisch klimaat | voldoet |
| personeel en groepen | voldoet |

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf BJZB is onderdeel van BJZB B.V. De locatie is gevestigd op het terrein van zorgboerderij De Hondspol in Driebergen-Rijsenburg.

Het kinderdagverblijf staat in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd met maximaal 10 kindplaatsen per dag. De locatie bestaat uit 1 groep voor kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Openingstijden

De locatie is geopend van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur tot 18.00 uur

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang laat alle onderzoeken van de locatie zien. Hier zijn de meest recente onderzoeken:

| Datum en soort onderzoek | Beoordeling en toelichting |
|--|--|
| 28 juli 2023: onderzoek voor registratie | voldeed advies: Opnemen in het Landelijk Register Kinderopvang. |
| 30 oktober 2024: onderzoek na registratie | voldeed na herstelaanbod veiligheid en gezondheid |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • veiligheid- en gezondheidsbeleid: Met betrekking tot het speerpunt 'aanbieden warme maaltijden'. Er werd hier niet gehandeld conform het beleid. • meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling: Het bevorderen van kennis door de houder met betrekking tot de meldplicht voldeed niet. De kennis van beroepskrachten was onvoldoende. |
| 26 augustus 2024: jaarlijks onderzoek | voldeed |

Huidig onderzoek

Het onderzoek vond plaats op 16 oktober 2025. Het was een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang. De houder zorgt ervoor dat er op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid.

Bevindingen

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan. Hierin staat het beleid voor de locatie.

Aspecten van verantwoorde kinderopvang

De houder biedt verantwoorde kinderopvang aan volgens de Wet kinderopvang. Tijdens de observatie en uit het interview met de beroepskrachten komt naar voren dat zij voldoende op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid.

Steekproef pedagogische kwaliteit

Het pedagogisch beleid beschrijft de kwaliteitseisen. Op basis van een steekproef is gekeken of op de locatie volgens het beleid wordt gewerkt aan de onderstaande thema's.

- Extra dagdelen
- Afwezigheid van een vaste beroepskracht

Extra dagdelen

De beroepskracht vertelt dat als ouders een extra dag willen afnemen er in het rooster en in de aanwezigheidsregistratie gekeken kan worden of een extra dag(deel) mogelijk is. Dit gaat altijd in overleg met ouders en de houder.

In het pedagogisch beleid staat de werkwijze rondom Extra dagdelen beschreven.

In het pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:

"Bovengenoemde werkwijze geldt ook voor verzoeken van ouders voor het afnemen van extra opvang buiten het afgesloten contract. Steeds zal gekeken worden of er mogelijkheden zijn waarbij de BKR zal worden geraadpleegd. Het rooster van aanwezige kinderen en medewerkers wordt per dag nauwkeurig bijgehouden zodat dit ook inzichtelijk is. Doordat gewerkt wordt met vaste gezichten op de groep zal ook bij afname van extra opvang altijd een voor het kind vertrouwde medewerker aanwezig zijn en voor kinderen tot 1 jaar het vaste-gezichten criterium gehanteerd worden."

De praktijk sluit aan bij het beleid.

Afwezigheid van een vaste beroepskracht

De beroepskracht vertelt dat tijdens vakanties binnen het team geprobeerd wordt om diensten over te nemen. De beroepskracht zegt dat het eigenlijk altijd wel lukt om een bekende in te laten vallen.

In het Pedagogisch beleidsplan staat het volgende beschreven:

"Een vaste, vertrouwde medewerker biedt emotionele veiligheid aan een kind. De medewerker weet hoe het kind zich ontwikkelt, waar het behoefte aan heeft en waar het overstuurt van raakt. Een vast gezicht biedt veiligheid. Om dit te waarborgen zal minimaal één vast gezicht van het kind op de groep aanwezig zijn.

Naast het hebben van minimaal één vast gezicht zullen de kinderen door de kleinschaligheid van BJZB vertrouwd raken met de andere medewerkers. Als een vast gezicht ziek is, verlof heeft of op vakantie is, wordt eerst gekeken of een andere vast gezicht ingezet kan worden. Als dit niet mogelijk is, wordt gekeken of een andere vertrouwde medewerker kan worden ingezet. Gezien BJZB een startende kinderopvang is, hebben we nog geen vaste invalkracht. Mocht dit wel het geval zijn, zal deze als vervanging ingezet worden. In het uiterste geval wordt een andere beroepskracht ingezet als vervanging van het vast gezicht. We zullen als team alles aan doen om ervoor te zorgen dat de kinderen zich veilig voelen bij vervanging van het vaste gezicht."

De praktijk sluit aan bij het beleid.

Pedagogische praktijk

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor de pedagogische praktijk.

Wat is er beoordeeld?

De toezichthouder heeft gekeken of de opvang pedagogisch verantwoord is voor de kinderen. De toezichthouder heeft gelet op de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:

- het bieden van emotionele veiligheid
- het stimuleren van persoonlijke competenties
- het stimuleren van sociale competenties
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden

Hoe is er beoordeeld?

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De toezichthouder heeft hieronder 1 basisdoel beschreven met voorbeelden uit de observatie.

Bevindingen

Emotionele veiligheid

Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen

Observatiecriteria

Respectvol contact: De beroepskrachten gedragen zich sensitief responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.

Aansluiten: De beroepskrachten verwoorden in veel situaties hun gedrag. Zij passen hun lichaamshouding aan (bij de kleuters op ooghoogte praten, door de knieën gaan als zij bij spelsituaties meekijken) en praten met taal (zinsbouw, woordkeuze) die past bij de leeftijdsgroep.

Observatie

Als de observatie start zingt de beroepskracht dat de speeltijd voorbij is. Ze deelt mee dat ze allemaal gaan opruimen en dat alle kinderen helpen.

- De beroepskracht vraagt: "[naam kind] kom je helpen de Duplo opruimen?" De meeste kinderen helpen. De beroepskracht zegt: "We ruimen de klas, precies zoals die was. Oh [naam kind] kijk eens hier. Nog meer blokjes. Die mogen er ook in. De blokjes in de bak."

- Een kind loopt rond en staat stil bij een bak met blokjes. Het kind begint blokjes uit de bak te pakken. De beroepskracht ziet het en gaat naar het kind toe en zegt: "We gaan niet pakken. We zijn net aan het opruimen." Het kind knikt en doet alle blokjes weer in de bak.
- Een ander kind laat de beroepskracht een op de grond gevonden eikel zien. De beroepskracht reageert: "Kijk een eikeltje. Dank je wel goed gevonden jongen."
- Dan vraagt de beroepskracht: "Hebben we goed gespeurd? Hebben we alles opgeruimd? Ik zie hier een walkie talkie en kaarsjes. [naam kind] ga jij de kaarsjes opruimen? Zet maar in de taart."
- Een van de kinderen huilt. De beroepskracht is bij het kind en zegt: "Een jarige in tranen. Wat is er? Wil je die even? en ze wijst naar de knuffel van het kind. De beroepskracht zegt het wel goed te vinden dat het kind even de knuffel vast houdt. Ze zegt hardop: "Het is ook een rare dag vandaag als je jarig bent."

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (contact per e-mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (16 oktober 2025)
- Observatie (16 oktober 2025)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (mei 2025)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor het Personenregister kinderopvang. Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het Personenregister kinderopvang.

Bevindingen

De toezichthouder heeft beoordeeld of het personeel en het bestuur staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de beroepskrachten.

De personen, die aanwezig waren tijdens het toezichtbezoek, zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie.

Het bestuur staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Opleidingseisen

Conclusie

De houder voldoet aan de eisen voor diploma's. Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Bevindingen

De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van de beroepskrachten.

De beroepskrachten die werkten op het moment van het toezichtbezoek voldoen aan de eisen die zijn opgenomen in de cao Kinderopvang:

- de kwalificatie-eisen
- de taaleis
- babyscholing

De medewerker die als pedagogisch coach wordt ingezet op de locatie, heeft een passende opleiding volgens de cao Kinderopvang.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Conclusie

De houder voldoet aan de wettelijke eisen voor de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach.

Bevindingen

Inzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker voor deze locatie. Deze medewerker coacht de beroepskrachten en zorgt voor het maken en het uitvoeren van het pedagogisch beleid. Het minimale aantal uren is volgens de gestelde eisen bepaald. De toezichthouder vindt deze berekening en de minimale ureninzet aannemelijk.

Coaching van de beroepskrachten

In het BJZB Coachplan staat hoe beroepskrachten worden gecoacht. Zo zorgt de houder ervoor dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. De coaching bestaat uit de volgende onderdelen:

- Observeren
- Coaching on the Job
- Coaching on demand
- Casusbespreking
- Oefeningen in de praktijk

Uit de gesprekken met de beroepskrachten (en urenregistratie van de coach) blijkt dat zij in het afgelopen jaar coaching hebben ontvangen.

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (contact per e-mail)
- Gesprek beroepskracht(en) (16 oktober 2025)
- Observatie (16 oktober 2025)
- Bewijs gevolgde babyscholing
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (BJZB Coachplan 2025)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (BJZB Coachplan 2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de kaders waarbinnen voor ten hoogste drie uren per dag verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet, met dien verstande dat ten minste de helft van het vereiste aantal beroepskrachten wordt ingezet.

(art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

11 van 15

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; ; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

| | |
|--------------------------------------|---|
| Naam voorziening | : BJZB |
| Website | : http://www.bjzb.nl |
| Aantal kindplaatsen | : 10 |
| Gesubsidieerde voorschoolse educatie | : Nee |

Gegevens houder

| | |
|---------------------------------|--------------------------|
| Naam houder | : BJZB B.V. |
| Adres houder | : Prinses Alexialaan 200 |
| Postcode en plaats | : 3708 XD Zeist |
| KvK nummer | : 75135337 |
| Aansluiting geschillencommissie | : Ja |

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

| | |
|---------------------------|---------------------|
| Naam GGD | : GGD regio Utrecht |
| Adres | : Postbus 51 |
| Postcode en plaats | : 3700 AB Zeist |
| Telefoonnummer | : 030-6086086 |
| Onderzoek uitgevoerd door | : M. Verdier |

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

| | |
|--------------------|-----------------------|
| Naam gemeente | : Utrechtse Heuvelrug |
| Adres | : Postbus 200 |
| Postcode en plaats | : 3940 AE DOORN |

Planning

| | |
|--|-----------------------|
| Datum inspectie | : 16-10-2025 |
| Opstellen concept inspectierapport | : 03-11-2025 |
| Zienswijze houder | : Niet van toepassing |
| Vaststelling inspectierapport | : 05-11-2025 |
| Verzenden inspectierapport naar houder | : 07-11-2025 |

Verzenden inspectierapport naar gemeente : 07-11-2025

Openbaar maken inspectierapport : 07-11-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.